

DGNB NAVIGATOR LEITFADEN FÜR HERSTELLER

Produktverwaltung im DGNB Navigator

Ziel dieses Leitfadens ist es, Produktherstellern die Bedingung des Navigators sowie die Eingabe von Produkten näherzubringen.

Sollten Sie Probleme und Fragen haben wenden Sie sich gerne direkt an das Navigator Team per Mail oder über unsere telefonische Hotline. Die Kontaktdaten finden Sie am Ende dieses Leitfadens.

Wir bedanken uns für Ihr Interesse am DGNB Navigator und freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit.

Inhaltsverzeichnis

1. Registrierung	2
2. Login	2
3. Auswahlmenü.....	4
4. Produktliste und Funktionen.....	6
5. Produktregistrierung	8
5.1. Schnelles Hinzufügen	8
5.2. Produkt Hinzufügen.....	8
6. Eingabe von Produktinformationen.....	9
6.1. Allgemeine Information	9
6.2. Produktnotizen	11
6.3. Kriterien	11
6.4. Qualitätsstufenbewertung.....	14
6.5. Hersteller Hinweise.....	16
6.6. Dokumente und Weblinks	17
6.7. Zusammenfassung.....	18
7. Ablauf der Prüfung.....	20
7.1. Prüfprozess.....	20
7.2. Produktstatus.....	20
7.3. Navigator Label.....	21

1. Registrierung

Die Selbstregistrierung steht Ihnen leider noch nicht zur Verfügung und wird ab ca. Ende 2023 freigeschaltet sein. Um sich zu registrieren schicken Sie bitte eine E-Mail an die DGNB. Bitte folgen Sie den Anweisungen auf folgender Website:

<https://www.dgnb-navigator.de/registrierung>.

Haben Sie bereits einen Zugang zur myDGNB oder zur DGNB System Software, brauchen Sie sich nicht erneut registrieren. Sie können sich mit dem Login fortfahren (siehe Option 2).

2. Login

Wenn Sie bereits registriert sind klicken Sie bitte auf Login.



The screenshot shows the DGNB Navigator homepage. At the top, there is a navigation bar with links for 'Produktdatenbank', 'Über den DGNB Navigator', 'Bauproducte im DGNB System', 'Gebühren', and a green 'LOGIN' button. A red box highlights the 'LOGIN' button. Below the navigation bar, there is a large banner with the text 'MIT DEN PASSENDEN PRODUKTEN' and 'NACHHALTIG BAUEN'. At the bottom of the page, there is a 'Login' form with fields for 'Benutzername' and 'Passwort', and buttons for '✓ Anmelden' and '✗ Abbrechen'. There is also a link 'Passwort vergessen?'.

Falls das System Ihren Benutzer nicht kennt, rufen Sie bitte folgende Seite auf und melden sich beim DGNB Navigator Team: <https://www.dgnb-navigator.de/registrierung>.

Es gibt es zwei Optionen wie Sie mit Ihrem Login fortfahren:

Option 1: Sie melden sich zum ersten Mal bei einer DGNB Anwendung an.

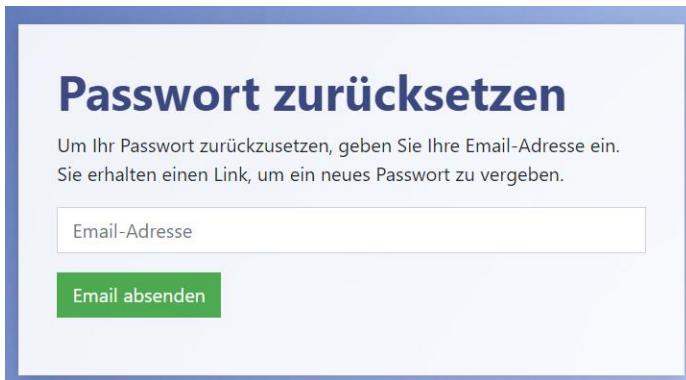
Option 2: Sie haben sich bereits bei einer anderen DGNB Anwendung eingeloggt (System Software, myDGNB).

Zu Option 1: Sie melden sich mit Ihren Zugangsdaten zum ersten Mal in einer DGNB Anwendung an.



Bitte klicken Sie bei Ihrer allerersten Anmeldung auf „*Passwort vergessen?*“, um ein Passwort zu vergeben.

Sie werden nach Klick auf „Passwort vergessen“ gebeten Ihre E-Mailadresse (= Benutzername) anzugeben.



The screenshot shows a form titled "Passwort zurücksetzen". The instructions say: "Um Ihr Passwort zurückzusetzen, geben Sie Ihre Email-Adresse ein. Sie erhalten einen Link, um ein neues Passwort zu vergeben." There is a text input field labeled "Email-Adresse" and a green button labeled "Email absenden".

Über ein Double-Opt-In Verfahren schließen Sie Ihre Registrierung ab und vergeben ein Passwort.

Zu Option 2: Sie haben bereits einen Zugang in einer DGNB Anwendung.

Bitte melden Sie sich mit Ihrer E-Mailadresse als Benutzername und Ihrem bereits vergebenen Passwort an.

3. Auswahlmenü



The screenshot shows the DGNB Navigator interface with a red dashed box highlighting the top navigation bar. The bar includes the DGNB Navigator logo, links for "Produkte", "Mein Profil", and "Logout", and a "Startseite > Produktverwaltung" breadcrumb trail. Below the bar, the "Produktverwaltung" section is visible with buttons for "Schnelles Hinzufügen" and "Produkt hinzufügen".

- **Produkte:** Einsicht und Verwaltung bestehender Produkte
- **Mein Profil:** Änderungen am Nutzerprofil des Unternehmens (nur für Hauptansprechpartner des jeweiligen Unternehmens zu bearbeiten – die Rolle heißt in diesem Fall AP_Manufacturer).

ROLLE: AP_MANUFACTURER

Logo und Name

Derzeitiges Logo:



Ihr neues Logo:

Select Image ✓ Hochgeladen

DGNB_Verein.png
File(s) uploaded successfully.

Herstellername (öffentlich): DGNB

Name speichern

Einpflege Anzeigename: präferierter Herstellername erscheint im Produktprofil und bei der Filterung nach dem Hersteller.

Einpflege des Unternehmenslogos: erscheint sowohl im Produktprofil, als auch im Partner Slider auf der Navigator-Website.



The screenshot shows the DGNB Navigator interface. At the top, there is a navigation bar with links for EN, LOGIN, and various sections like Produktdatenbank, Über den DGNB Navigator, Bauprodukte im DGNB System, and Gebühren. Below the navigation bar, the breadcrumb trail indicates the user is on the STARTSEITE > PRODUKTDATENBANK > PRODUKT page. The main content area displays a product profile for "Musterprodukt". On the left, there is a thumbnail image of a modern building interior. To the right of the image, the DGNB logo is displayed within a red-bordered box. Below the image, the product name "Musterprodukt" is shown in large blue text, followed by the registration code "Registrierungscode: P3Q139".



The screenshot shows the "Unsere Partner" (Our Partners) section of the DGNB Navigator website. This section features a grid of logos from various partner companies. The partners listed are ABAKUS, ArcelorMittal, ARWEI, BAUDER, BAYERWALD, ARPANEL, BASF, and bauforum:stahl. A red box highlights the "bauforum:stahl" logo, which is positioned at the bottom right of the grid. Navigation arrows are present on both sides of the grid to allow users to scroll through more partners.

- **Logout:** Verlassen dieser Oberfläche und zurück zur Website

4. Produktliste und Funktionen

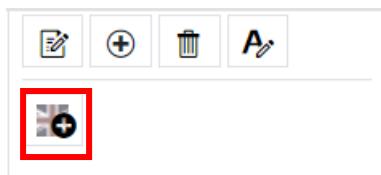
Produktverwaltung

Produktname	Qualitätsphase	Status	Nav.-Bezeichnung	Erstellt & Aktualisiert	Kostengruppe	Siegel	Aktionen
Testprodukt_Leitfaden	MKM 2018: Nicht_Bewertet	Hauptstatus: Nicht veröffentlicht Bearbeitungstatus: In Bearbeitung		Aktualisiert: 04.04.2022 Erstellt: 04.04.2022			1 2 Send 3 4 5 6 7 8

1. Produkt bearbeiten
2. Produkt kopieren
3. Produkt löschen
4. Das Produkt in weiteren Sprachen übersetzen

Aktuell ist es möglich das Produkt in englischer Sprache anzulegen, die Übersetzung und Einpflege des englischen Produktprofils erfolgt durch Sie als Hersteller selbst. Dabei erstellt man kein neues Produkt, sondern man ermöglicht eine englische Ansicht des Produktes sobald ein Benutzer die englische Seite des DGNB Navigators gewählt hat.

Es ist nicht möglich den Produktnamen für englische Produkte zu verändern. Wenn das Produkt im englischsprachigen Raum einen anderen Namen hat, dann müssten Sie ein ganz neues Produkt auf englischer Sprache anlegen. Wenn eine Übersetzung des deutschen Produktes ausreicht, dann klicken Sie auf folgendes Symbol:



Sie gelangen automatisch in den Bearbeitungsmodus des Produktes und können die Übersetzungen einpflegen. Nachdem Sie das Produkt unter „Zusammenfassung“ gespeichert haben ist es in englischer Sprache verfügbar.



Wenn die Flagge einen Stift zeigt und farbig ist, dann gibt es zu diesem Produkt eine englische Version. Mit erneutem Klick auf die farbige Flagge können Sie die englische Version des Produkts bearbeiten. Die Änderungen im übersetzten Profil werden unmittelbar freigeschalten und müssen nicht gesondert eingereicht werden.

5. Produktregistrierung

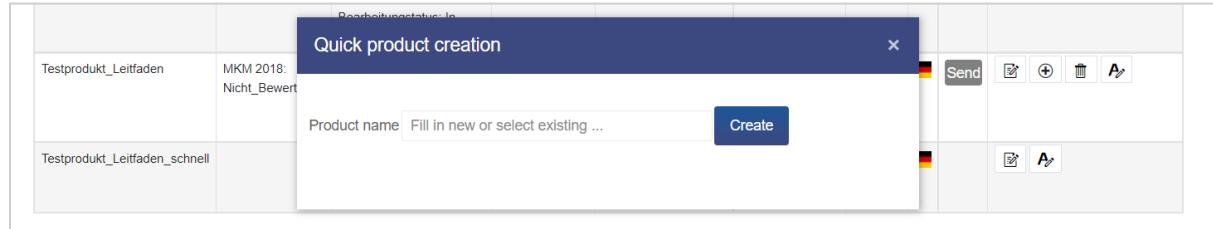


Es gibt zwei verschiedene Arten ein Produktprofil zu erstellen:

1. Schnelles Hinzufügen
2. Produkt Hinzufügen

5.1. Schnelles Hinzufügen

Wenn Sie diese Option wählen, müssen Sie im ersten Schritt nur einen Produktnamen angeben (bitte beachten Sie, dass eine Liste von Produkten mit ähnlichen Namen angezeigt wird – das hilft Ihnen Duplikate zu vermeiden). Siehe Screenshot:



Danach legt sich das Produkt automatisch an und Sie haben die Option es im Detail zu bearbeiten und Informationen zu ergänzen oder auch direkt eine Übersetzung hinzuzufügen.

Testprodukt_Leitfaden_schnell	Hauptstatus: Nicht veröffentlicht Bearbeitungsstatus: Keiner	False	Aktualisiert: Erstellt: 04.04.2022				
-------------------------------	---	-------	------------------------------------	--	--	--	--

5.2. Produkt Hinzufügen

Klicken Sie auf „Produkt hinzufügen“ landen Sie direkt im Bearbeitungsprozess des Produktes und der gesamte 5-Schritte-Prozess kann gestartet werden. Dieser wird im folgenden Kapitel „6. Eingabe von Produktinformationen“ im Detail beschrieben.

6. Eingabe von Produktinformationen

6.1. Allgemeine Information

Produkt bearbeiten (DE)

ALLGEMEINE INFO KRITERIEN HERSTELLER HINWEISE DOKUMENTE UND WEBLINKS ZUSAMMENFASSUNG

REGISTRIERUNGSCODE

KOSTENGRUPPE * Select ...

MATERIALITÄT* Bitte geben Sie die Materialien an wenn Ihr Produkt aus mehreren Materialien besteht.

*Symbol 1: Produkt duplizieren
Symbol 2: Produkt löschen
Symbol 3: mit dem Navigator-Team kommunizieren (siehe 6.2 Produktnotizen)*

Material	Details	Masseanteil in %	Masse in [Einh...]

PRODUKTNAMEN * Fill in new or select existing ...

ARTIKEL- ODER PRODUKTGRUPPENNUMMERN ODER GTIN *

HERSTELLER * Fill in new or select existing ...

BESCHREIBUNG *

KOMBINIERBARE PRODUKTE

Geben Sie hier entweder eigene Produkte ein oder verweisen Sie auf Produkte anderer Hersteller.

VERWENDUNGSHINWEISE

- **Registrierungscode:** wird automatisch vergeben
- **Kostengruppe:** Hier erfolgt die Auswahl des Anwendungsbereichs mit der Möglichkeit der Mehrfachauswahl. Geben Sie hier für alle üblichen Anwendungsbereiche Ihres Produkts die jeweilige Kostengruppe an.
- **Materialität:** Eingabe der Materialität, aus denen das Produkt besteht (**Pflichtfeld**)
 - Hierzu können fügen Sie mit Klick auf „Materialität hinzufügen“ können Sie weitere Materialität hinzufügen.
 - Geben Sie außerdem eine nähere Beschreibung des Materials in der Spalte „Details“ an. Hilfestellung bietet die Tabelle unten.

- Außerdem den prozentualen Masseanteil des Materials im Produkt.
- Die absolute Masse wird in der nächsten Spalte angegeben. Die Einheit der Angabe kann im Dropdown oberhalb ausgewählt werden.
- **Produktnamen:** Eingabe des Produktnamens (**Pflichtfeld**)
- **Artikel- oder Produktgruppennummer oder GTIN:** Geben Sie hier die relevante Nummer für Ihr Produkt ein. Mehrfachangaben bitte durch „;“ trennen (**Pflichtfeld**)
- **Hersteller:** Eingabe wird automatisch ausgefüllt
- **Beschreibung:** Eingabe einer Kurzinformation zum Produkt (**Freitext**)
- **Kombinierbare Produkte:** Information über Produkte, die mit dem dargestellten Produkt in Kombination verwendet werden können. Alternativ Produkte, die zum Einbau des Produkts verwendet werden können. (**Freitext**)
- **Verwendungshinweise:** Eingabe einer Kurzinformation zur Verwendung des Produkts im Gebäudekontext (**Freitext**)

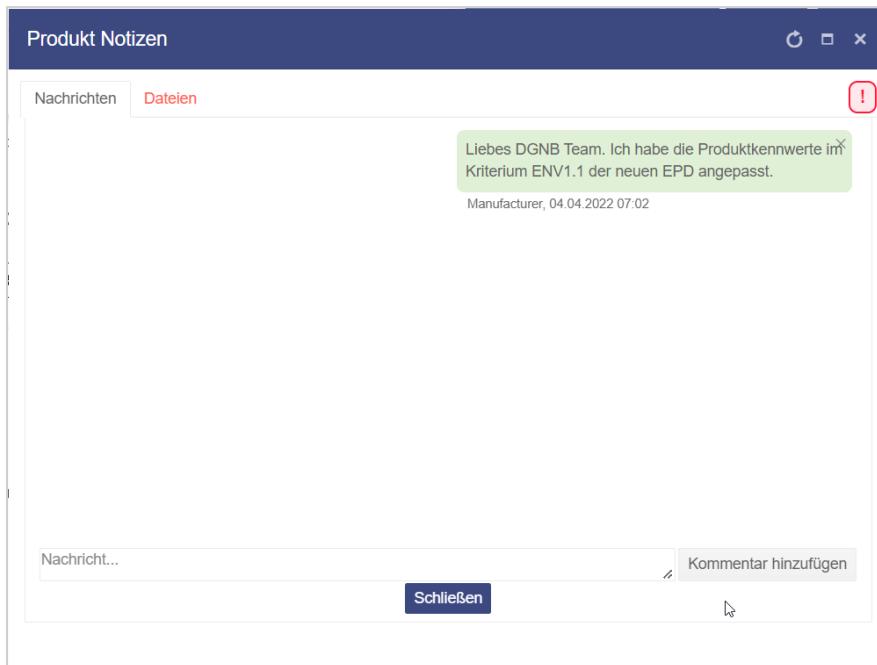
Information zur Materialität:

Primär-Ressource	Zusammensetzung (laut Level(s))	Einzelbaustoff (angelehnt an Band 06 Materialströme im Hochbau, BBSR)	Massenmäßig größter Anteil (Hauptbestandteil) wird zugeordnet, nur 1x! Beton <1% Massenanteile werden nicht berücksichtigt (Abschneidekriterium)
nach-wachsend	Holz und Holzwerkstoffe	Sonstige Holzwerkstoffe	z.B. Spanplatte, Hartfaserplatte, Weichfaserplatte, Holzwolle, Kork, Holzschindeln, Schafwolle, Flachs, Zellulose, Hanf, Seegras, Naturharz, Stroh, Schilf, Pappe, Papier, Pilzmycel
		Bau- / Konstruktionsholz	z.B. Schnittholz-Bretter, Schnittholz-Kanthölzer, Brettschichtholz, Sperrholz
fossil	Kunststoffe	Sonstige Kunststoffe	z.B. PVC, HDPE, PP, PS, PA, ABS, ASA, SAN
		Kunststoff-Dämmstoffe	z.B. Polyesterol-Hartschaum (EPS, XPS), Polyurethan(PUR)- / Phenolharz(PF)-Hartschaum
		Kunststoff-Fenster /- Türen	z.B. PVC-Fensterprofile und -Türenprofile
		Kunststoff-Dachbahnen	z.B. Kunststoff-Dachbahn, Kunststoff-Dichtungsbahn, PVC-Folie, PE-Folie
	Bituminöse Mischungen	Bitumen	z.B. Bitumen, Bitumen-Dachbahn
gemischt	Materialmix	Sonstige Materialien	
		Verbundbaustoffe	z.B. Verbundbaustoffe (aus mindestens 2 Rohstoffen: z.B. mineralische Rohstoffe und/oder Metalle)
	Elektrik und Elektronik		z.B. Kabel
mineralisch	Metalle	Sonstige Metalle	z.B. Zink, Aluminium, Blei, Gusseisen
		Stahl	
		Kupfer	
	Gips	Sonstige Gipsbaustoffe	z.B. Gips-Putz, Gips-Mörtel, Anhydritestrich
		Gipskarton	z.B. Gipskartonplatten, Gipsfaserzementplatten, Gipswandbauplatten
	Glas		z.B. Flachglas, Drahtglas, Glasbausteine, Behälterglas, Bläglas, Glasmosaik
	Mineralische Baustoffe	Sonstiges Mineralisches	z.B. Klinker, Zement (Putz, Estrich), Kalkmörtel, Kalkgipsmörtel, Kalkzementmörtel, Bruchstein, Asbestzement, Schiefer, Sand, Kies, Splitt, Schlacke, Granit, Basalt, Marmor, Sandstein, Muschelkalk
		Beton	z.B. Normalbeton, Leichtbeton, Porenbeton, Beton-Hohlblocksteine, Holzbeton, Betondachsteine
		Ziegel	z.B. Ziegel allgemein, Klinker, Vollziegel, Hochlochziegel, Leichtlochlochziegel
		Porenbeton	z.B. Porenbeton-Blocksteine
		Kalksandstein	
		Mineralische Dämmstoffe	z.B. Mineralwolle (Steinwolle, Glaswolle), Hochofenschlacke, Blähton, Schaumglas
		Ton, Lehm, Keramik	z.B. Fliesen
bauchemisch	Bauchemische Produkte	Schätzwert bis 1% erlaubt	z.B. Lack, Farbe, Kleber, Kunstharsze

6.2. Produktnotizen

Nutzen Sie die Produktnotizen um dem Prüferteam der DGNB wichtige Informationen zukommen zu lassen. Entweder weil Sie bereits veröffentlichte Produkte bearbeiten und erneut in die Prüfung schicken (dabei verweisen Sie bitte auf die Angaben, die Sie verändert haben). Die DGNB sieht diese Produktnotizen bei der Prüfung Ihrer Produkte.

Die Produktnotizen sind als Chat aufgebaut:



Um einen Kommentar einzugeben, klicken Sie nach der Eingabe in das Freitextfeld auf „Kommentar hinzufügen“. Dann wird der Kommentar zum Chat hinzugefügt.

6.3. Kriterien

Durch diesen Klick werden Ihnen alle verfügbaren Kriterien angezeigt und die Produktkennwerte können für jedes Kriterium eingetragen werden.

Mit der Option „relevante Kriterien“ anzeigen, werden nur die Kriterien angezeigt, die für Ihr Produkt als relevant vorausgewählt waren.

Kriterien

ALLGEMEINE INFO	KRITERIEN	HERSTELLERHINWEISE	DOKUMENTE UND WEBLINKS	ZUSAMMENFASSUNG			
-----------------	-----------	--------------------	------------------------	-----------------	---	---	---

Wollen Sie ein DGNB Navigator Label für Ihr Produkt erhalten? Dann benötigen Sie eine gültige EPD und ALLE Produktkennwerte müssen im Folgenden angegeben werden. Sollte ein Produktkennwert nicht relevant für Ihre Produkt sein, wählen Sie die Angabe "nicht relevant". Die Angabe "keine Angabe" kann nicht geltend gemacht werden. Weitere Informationen finden Sie unter den FAQs auf der DGNB Navigator Website.

 Ökologische Qualität	 Ökonomische Qualität	 Soziokulturelle und funktionale Qualität	 Technische Qualität	 Prozessqualität
Allgemeine Ökobilanzdaten				
ENV1.1 Ökobilanz - Qualitätsstufenbewertung				
ENV1.1 Ökobilanz des Gebäudes				
ENV1.1 Ökobilanz - Primärenergie				
ENV1.2 Risiken für die lokale Umwelt - Qualitätsstufenbewertung				
ENV1.3 Verantwortungsvolle Ressourcengewinnung - Qualitätsstufenbewertung				
ENV2.2 Trinkwasserbedarf und Abwasseraufkommen				

Später werden nur die Kriterien auf Ihrer Produktdetailseite dargestellt, die sie auch wirklich angegeben haben:

Bezug zum DGNB System

 Ökobilanz - emissionsbedingte Umweltwirkungen	 Ökobilanzdaten	 Ökobilanz - Primärenergie	 Gebäudebezogene Kosten im Lebenszyklus
 Qualitätssicherung der Bauausführung	 Baustelle / Bauprozess	 Schaffung von Voraussetzungen für eine optimale Nutzung und Bewirtschaftung	 Sicherheit
 Rückbau- und Demontagefreundlichkeit			

Sie können nun alle relevanten Kriterien ausfüllen. Bitte beachten Sie, jedes Feld mit Inhalt zu versehen. Wenn Ihnen keine Informationen zu einem bestimmten Kriterium über Ihr Produkt zur Verfügung stehen, wählen Sie bitte „keine Angaben“. Somit wird eine einheitliche Deklaration gewährleistet. Hat eine Angabe für Ihr Produkt keine Relevanz, geben Sie bitte „nicht relevant“ ein.

▲

ENV2.2 Trinkwasserbedarf und Abwasseraufkommen

Trinkwasserbedarf und Abwasseraufkommen durch die Nutzer

Durchflussrate (bei Sanitärmaturen) 	<input type="text"/>	/sek
Quelle	<input type="text"/>	
Qualität	<input type="text"/>	
Durchschnittliches Spülvolumen (der Sanitäreinrichtung) 	<input type="text"/>	/Spülung
Quelle	<input type="text"/>	
Qualität	<input type="text"/>	

Dropdown Auswahlfeld: Hier gibt es die Möglichkeit aus verschiedenen, vordefinierten Eingaben die für Ihr Produkt passende Auswahl zu treffen und zu hinterlegen. Sollte keine der Angaben zutreffen oder keine Angaben möglich sein, ist die Auswahl „keine Angaben“ zu wählen.

-  Sollten bei einzelnen Indikatoren Fragen offen sein oder die Auswahl nicht direkt zuzuordnen sein, ist bei Klick auf das eingebundene Fragezeichen eine Hilfestellung für jedes Kriterium hinterlegt

Quelle: Bei der Datenquelle wird die primäre Informationsquelle hinterlegt. Dies können z.B. sein: EMICODE, Blauer Engel, EPD-Nr., Version Ökobau.dat, Hersteller. Sollten Sie „keine Angaben“ gewählt haben, können Sie dieses Feld offenlassen.

Qualität: Zu jeder Angabe und Datenquelle muss auch eine Datenquelle hinterlegt werden. Die verschiedenen Datenquellen werden in einer Tabelle näher erläutert. Hier ist es ebenfalls möglich bei der Auswahl „keine Angabe“ das Feld offen zu lassen.

Datenqualität	Erklärung / Beispiel
Extern geprüfte Branchen-Angaben	Verband/Branchen Daten, z.B. Verbands-EPD
Extern geprüfte spezifische Hersteller-Angaben	Extern geprüfte produktsspezifische Daten, z.B. EPD, welche von einer Dritten unabhängigen Stelle verifiziert wurde
Ungeprüfte Hersteller-Angaben	Ungeprüftes, vom Hersteller erhobenes Datenmaterial aus nicht deklarierter Datenquellen
Ungeprüfte Durchschnitts- oder Standardwert	Angaben aus Standardkatalogen, z.B. Ökobau.dat → www.oekobaudat.de

6.4. Qualitätsstufenbewertung

Eine Qualitätsstufenbewertung ist für die Kriterien ENV1.1, ENV1.2 (Version 2018 und Version 2023), ENV1.3 und TEC1.6 möglich. Bitte beachten Sie, dass die Bewertung der Qualitätsstufen seit September 2023 für den Erhalt des Labels verpflichtend ist. Näheres zum Hintergrund und den Vorteilen der Qualitätsstufenbewertung finden Sie [hier](#).

Wenn das Ergebnis der Bewertung im Kriterium ENV1.2 (Version 2018 und 2023) „nicht betrachtungsrelevant“ ist, dann ist dies auch eine wichtige Information für unsere DGNB Auditoren sowie Architektinnen, Architekten und Planer.

Der Prozess der Qualitätsstufenbewertung funktioniert wie folgt:

1. Klicken Sie in den Kriterien mit Qualitätsstufenbewertung (QS-Bewertung) auf den Button „zum Qualitätsstufenmenü“ um eine Bewertung durchzuführen.
2. Wählen Sie im Dropdown aus, für welches Kriterium Sie eine Qualitätsstufenbewertung durchführen möchten und klicken Sie auf „hinzufügen“



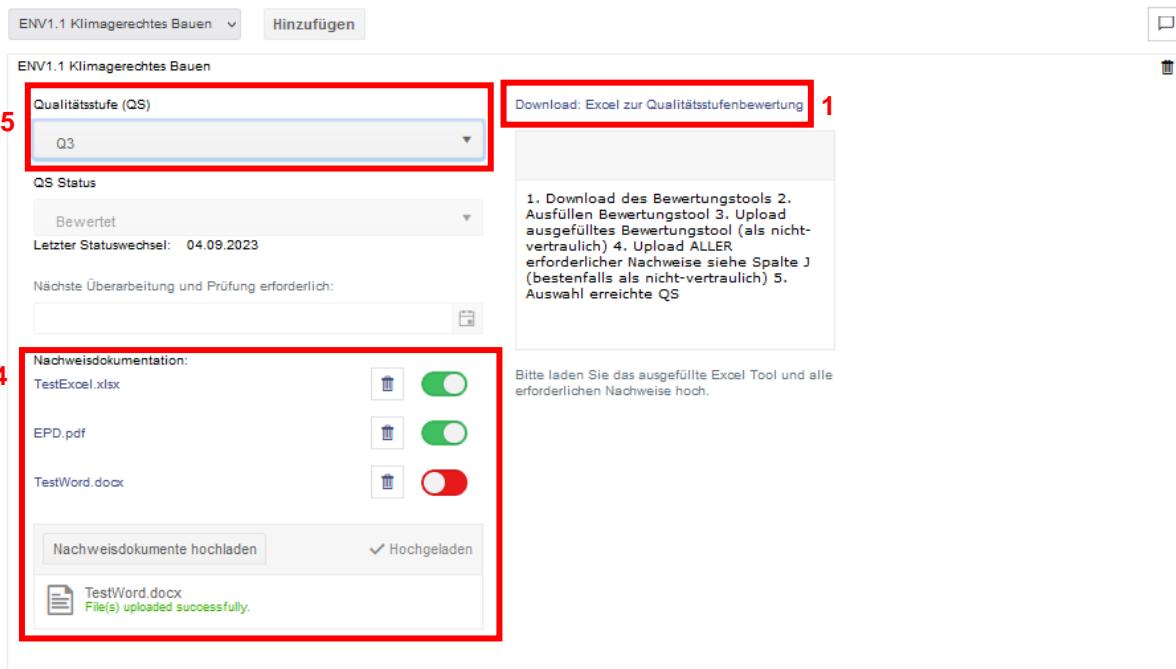
3. Anschließend öffnet sich ein Fenster in dem die Bewertung durchgeführt werden kann. Diese Fenster werden in alphabetischer Reihenfolge untereinander angeordnet.



4. Die Bewertung erfolgt anschließend in nachfolgenden Schritten:
 1. Download des Bewertungstools
 2. Ausfüllen Bewertungstool
 3. Upload ausgefülltes Bewertungstool (als nicht-vertraulich)

4. Upload ALLER erforderlicher Nachweise siehe Spalte J (bestenfalls als nicht-vertraulich)
5. Auswahl der erreichten Qualitätsstufe (QS)

Qualitätsstufenbewertung für "Musterprodukt"



The screenshot shows the 'Qualitätsstufenbewertung für "Musterprodukt"' section. At the top, there is a dropdown menu for 'ENV1.1 Klimagerechtes Bauen' and a 'Hinzufügen' button. A red box labeled '5' highlights the 'Qualitätsstufe (QS)' dropdown, which is set to 'Q3'. Another red box labeled '1' highlights the 'Download: Excel zur Qualitätsstufenbewertung' link. Below this, a box labeled '3+4' highlights the 'Nachweisdokumentation' section, which contains three files: 'TestExcel.xlsx', 'EPD.pdf', and 'TestWord.docx'. Each file has a trash icon and a toggle switch. The 'TestWord.docx' file's switch is red, indicating it is marked as confidential. Below this is a 'Nachweisdokumente hochladen' button, which has a green checkmark and the text 'Hochgeladen'. A message below says 'File(s) uploaded successfully.' To the right, a box contains instructions: 1. Download the evaluation tool, 2. Fill out the evaluation tool, 3. Upload the completed evaluation tool (not confidential), 4. Upload ALLER required proof documents (best case not confidential), 5. Select the achieved QS.

Bedeutung der Regler:



Alle Dokumente sollten als öffentliche Nachweise hochgeladen werden. Lediglich sehr vertrauliche Dokumente sollen als diese markiert werden.

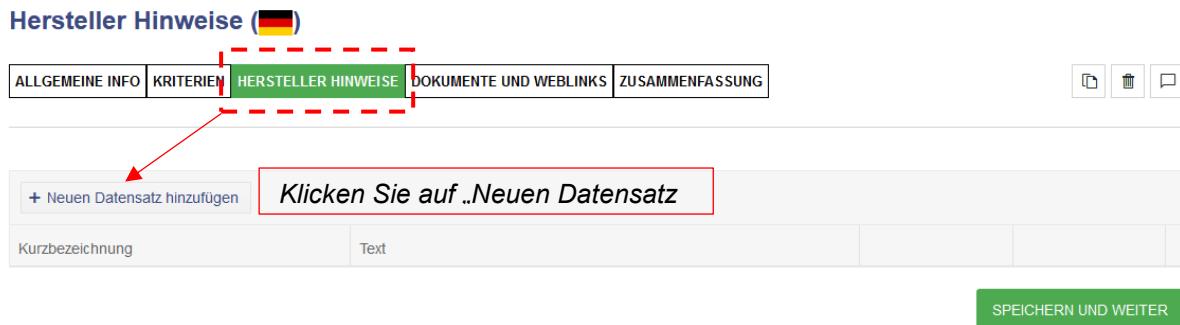
5. Anschließend können Sie erneut mit Schritt 2 fortfahren.
6. Wurde bereits eine QS-Bewertung für das Kriterium durchgeführt, werden alle relevanten Infos und öffentlichen Dokumente in der zusammenfassenden Tabelle unterhalb des Buttons angezeigt.



The screenshot shows the 'Allgemeine Ökobilanzdaten' section for 'ENV1.1 Ökobilanz - Qualitätsstufenbewertung'. It includes a 'zum Qualitätsstufenmenü' button. Below is a table with four columns: 'Qualität', 'Qualitätsstufe', 'Projektstatus', and 'Nachweisdokumente'. The first row shows 'ENV1.1 Klimagerechtes Bauen' in 'Qualität', 'Q3' in 'Qualitätsstufe', 'Veröffentlicht' in 'Projektstatus', and an empty 'Nachweisdokumente' column.

6.5. Hersteller Hinweise

Hersteller Hinweise (DE)



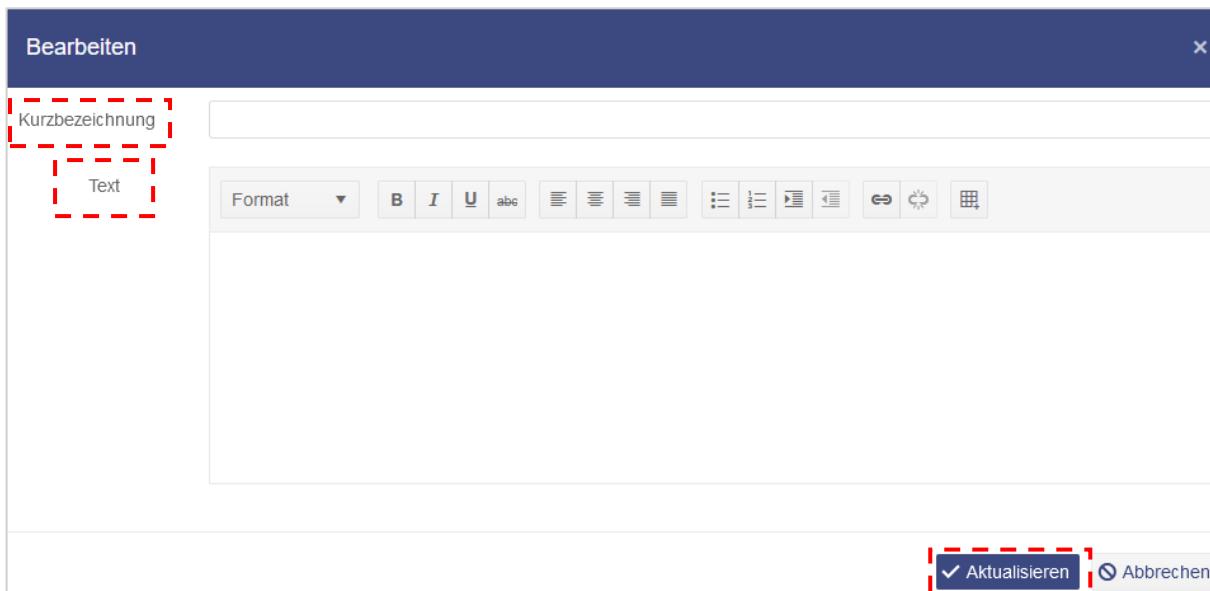
The screenshot shows a navigation bar with tabs: ALLGEMEINE INFO, KRITERIEN, HERSTELLER HINWEISE (highlighted in green), DOKUMENTE UND WEBLINKS, and ZUSAMMENFASSUNG. To the right are icons for file operations. Below the tabs is a button '+ Neuen Datensatz hinzufügen'. A red box highlights this button, and a red arrow points to the text 'Klicken Sie auf „Neuen Datensatz“' in a callout box. The main area contains a table with columns 'Kurzbezeichnung' and 'Text'. At the bottom right is a green 'SPEICHERN UND WEITER' button.

Hier können Sie kurze Beiträge mit Informationen zu unterschiedlichen Themenfelder ausfüllen z.B. zusätzliche Informationen über Ihr Produkt, das Engagement Ihrer Firma hinsichtlich Nachhaltigkeit oder Erläuterungen bezüglich hinterlegter Daten.

Ablauf der Erstellung:

1. Beitragsbezeichnung: Eingabe durch Kurzbeschreibung
2. Beitragsinhalt: Eingabe durch Freitext
3. Hinzufügen: Auf „Aktualisieren“ klicken

Bearbeiten



The dialog box has a dark blue header with the word 'Bearbeiten'. The main area contains a 'Kurzbezeichnung' input field, a rich text editor toolbar with buttons for bold, italic, underline, and other formats, and a large text area for the content. At the bottom right are two buttons: 'Aktualisieren' (with a checkmark icon) and 'Abbrechen' (with a cancel symbol).

Hinzufügen eines weiteren Beitrags und Bearbeitung eines vorhandenen Beitrags:

1. Weiteren Beitrag hinzufügen: Klicken Sie auf „+neuen Datensatz hinzufügen“
2. Bearbeiten / Löschen vorhandener Beitrag: Gehen Sie auf Ihren Beitrag und wählen Sie zwischen Bearbeiten/Löschen aus.

Hersteller Hinweise (DE)

ALLGEMEINE INFO	KRITERIEN	HERSTELLER HINWEISE	DOKUMENTE UND WEBLINKS	ZUSAMMENFASSUNG
+ Neuen Datensatz hinzufügen Text Test: Nachhaltigkeit DGNB Test: Informationen zum Hersteller Bearbeiten Löschen				
SPEICHERN UND WEITER				

6.6. Dokumente und Weblinks

Dokumente und Weblinks (DE)

ALLGEMEINE INFO	KRITERIEN	HERSTELLER HINWEISE	DOKUMENTE UND WEBLINKS	ZUSAMMENFASSUNG								
<p>Dokument hochladen</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Name</td> <td style="width: 30%;">Datum</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> Bearbeiten Löschen Download </td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Nav-Test.pdf</td> <td>22.03.2022</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;"> Datei auswählen Dateien hierhin ziehen zum Hochladen </p> <p>Produktdokumente - Kriterien Zuweisung:</p> <p>Nav-Test.pdf → PRO2.2 Qualitätssicherung der Bauausführung → Speichern</p> <p style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <i>Dokumente können bearbeitet, gelöscht und heruntergeladen werden</i> </p> <p style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <i>Zusätzliche Kriterien Zuweisungen erfolgen hier → Bitte nach einer Veränderung „Speichern“ drücken</i> </p>					Name	Datum	Bearbeiten Löschen Download		Nav-Test.pdf	22.03.2022		
Name	Datum	Bearbeiten Löschen Download										
Nav-Test.pdf	22.03.2022											

Bild hochladen

	Name	Datum	Hauptbild	
SLABHAL	Nav-Test.png	23.03.2022	<input checked="" type="checkbox"/>	Bearbeiten Löschen
SLABHAL	Nav-Test 2.png	22.03.2022	<input type="checkbox"/>	Bearbeiten Löschen
Datei auswählen Dateien hierhin ziehen zum Hochladen				
Neues / zusätzliches Bild hochladen				

Zeigt an, welches Bild ein Hauptbild ist. Mit „Bearbeiten“ kann das Häkchen entfernt / neu vergeben werden

Weblinks

+ Neuen Datensatz hinzufügen	
Name	URL
Herstellerlink	http://www.dgnb.de
	 Bearbeiten  Löschen

DGNB Labels / Siegel

eco institut  Hier fehlt ein siegel hilfertext!  

HINZUFÜGEN

Neues / zusätzliches Siegel auswählen und hochladen oder Siegel entfernen

SPEICHERN UND WEITER

DGNB Labels / Siegels meint die von der DGNB anerkannten Labels. Alle von der DGNB anerkannten Labels sind hier auswählbar. Nähere Informationen dazu finden Sie [hier](#).

6.7. Zusammenfassung

In der Zusammenfassung sehen Sie alle eingegebenen Daten noch einmal und können diese erneut überprüfen. Wenn Ihnen Fehler auffallen sollten, dann klicken Sie sich über das Menu in die einzelnen Schritte.

Zusammenfassung

ALLGEMEINE INFO	KRITERIEN	HERSTELLER HINWEISE	DOKUMENTE UND WEBLINKS	ZUSAMMENFASSUNG	  

Allgemeine Info

KOSTENGROEPPE	Technische Anlagen
SEKUNDÄRE KOSTENGROEPPE	Gebäudeautomation, KG 480
MATERIALITÄT	Metalle
PRODUKTNAME	DGNB_Testprodukt
BESCHREIBUNG	Text zum Hersteller
VEREINTES PRODUKT	Test für den Leitfaden
BENUTZER NOTIZEN	Test für den Leitfaden

Hersteller Notizen

Test: Nachhaltigkeit DGNB Test: Informationen zum Hersteller

Dokumente

Nav-Test.pdf

Bild

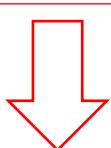
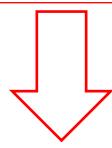
Nav-Test 2.png

Weblinks

Herstellerlink <http://www.dgnb.de>

Schicken Sie das Produkt zur Prüfung an die DGNB (auch bei Änderungen notwendig)

Speichern Sie das Produkt und bearbeiten Sie es jederzeit erneut



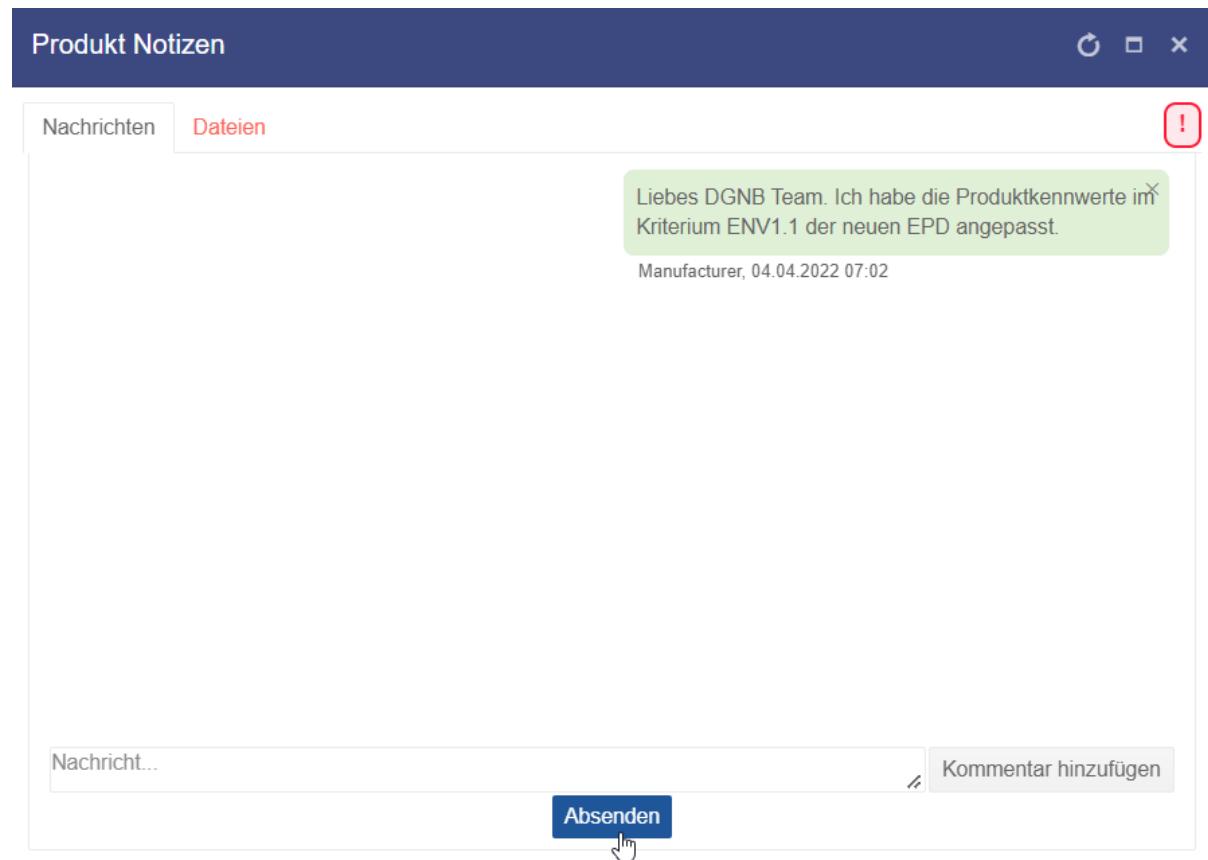
ZUR BEURTEILUNG SENDEN

SPEICHERN



Wenn Sie auf den Button „zur Beurteilung senden“ klicken, müssen Sie noch eine Notiz für die DGNB hinzufügen. Führen Sie hier bitte kurz auf, welche Änderungen vorgenommen wurden. Bei erstmaliger Einreichung gerne „Ersteinreichung“ vermerken. Klicken Sie nach Fertigstellung auf „Kommentar hinzufügen“, sodass der Kommentar in der Produktnotizen erscheint.

Außerdem können Sie uns hier auch Prüfdokumente zukommen lassen, welche nicht veröffentlicht werden sollen. Hierzu bitte Klick auf „Dateien“, sowie ein Vermerk im Kommentar.



The screenshot shows a web-based application window titled "Produkt Notizen". At the top, there are three tabs: "Nachrichten" (selected), "Dateien" (highlighted in red), and a third tab with a red exclamation mark icon. Below the tabs, a message is displayed in a green box:

Liebes DGNB Team. Ich habe die Produktkennwerte im Kriterium ENV1.1 der neuen EPD angepasst.

Manufacturer, 04.04.2022 07:02

At the bottom of the window, there is a text input field labeled "Nachricht...", a blue "Absenden" button with a hand cursor icon, and a "Kommentar hinzufügen" button.

Mit Klick auf den Button „Absenden“ schicken Sie Ihr Produkt zur Prüfung an die DGNB.

7. Ablauf der Prüfung

7.1. Prüfprozess

- Nach dem Einpflegen der Daten in das Produktprofil werden die Produktangaben an das Team DGNB Navigator übermittelt.
- Es werden die eingepflegten Daten auf Vollständigkeit und Plausibilität geprüft. Sie erhalten nach der Prüfung durch die DGNB eine automatisierte E-Mail über die erfolgreiche Prüfung und die Veröffentlichung Ihres Produkts.
- Sollten Angaben fehlen wird das Produkt Ihnen zur Nachreicherung zurückgeschickt. Wenn Sie die Änderungen angepasst haben können Sie das Produkt zur 2. Prüfung wieder an die DGNB schicken. Der Prozess ist derselbe wie bei der ersten Bewertung und Prüfung.
- Bitte nutzen Sie die Produktnotizen um mit der DGNB zu kommunizieren

7.2. Produktstatus

Es gibt zwei, voneinander unabhängige Status für Ihre Produkte. Diese sind in der Produktliste sichtbar.

Produktverwaltung

		Schnelles Hinzufügen	Produkt erstellen	Aktionen									
Produktname	Qualitätsstufe	Status	Navigator Label	Erstellt & Aktualisiert	Kostengruppe	Siegel	Datenblatt						
Musterprodukt	ENV1.3 Sozialverträgliches Bauen: Q4 ENV1.1 Klimagerechtes Bauen: Q3 TEC1.6 Zirkuläres Bauen: Q2 ENV1.2 Version 2018 Gesundes Bauen: Q4	Hauptstatus: Veröffentlicht Bearbeitungstatus: Keiner	True	Aktualisiert: 01.08.2023 Erstellt: 08.08.2023		DGNBLabel	Datenblatt						

Hauptstatus: es gibt drei Hauptstatus

- Veröffentlicht: für die Öffentlichkeit sichtbar in unserer Produktdatenbank: <https://www.dgnb-navigator.de/produktdatenbank>)
- Nicht-veröffentlicht: für die Öffentlichkeit nicht sichtbar, jedoch sichtbar für DGNB Auditoren)

Bearbeitungsstatus: es gibt drei Bearbeitungsstatus

- In Bearbeitung: das Produkt wird aktuell von Ihnen oder Kolleginnen und Kollegen bearbeitet)
- In Prüfung: das Produkt befindet sich aktuell bei der DGNB in Prüfung
- Keiner: das Produkt wird weder geprüft noch bearbeitet

7.3. Navigator Label

Wenn die DGNB bei der Prüfung feststellt, dass Ihr Produkt sich für das DGNB Navigator Label qualifiziert, da es eine EPD vorweisen kann, alle relevanten Produktkennwerte eingetragen worden sind und zudem alle Qualitätsstufen ausgewiesen wurden, vergibt die DGNB automatisch das DGNB Navigator Label. Detailliertere Informationen zu den Labelvoraussetzungen finden Sie [hier](#).

Dieses Label wird Ihnen dann im Produktverwaltungsbereich zum Download angeboten. Außerdem erscheint es automatisch auf Ihren Produktbildern in der Ansicht unseres Navigators.

Produktverwaltung

Schnelles Hinzufügen		Produkt erstellen								
Produktname	Qualitätsstufe	Status	Navigator Label	Erstellt & Aktualisiert	Kostengruppe	Siegel	Datenblatt			Aktionen
Musterprodukt	ENV1.3 Sozialverträgliches Bauen: Q4 ENV1.1 Klimagerechtes Bauen: Q3 TEC1.6 Zirkuläres Bauen: Q2 ENV1.2 Version 2018 Gesundes Bauen: Q4	Hauptstatus: Veröffentlicht Bearbeitungstatus: Keiner	True	Aktualisiert: 01.08.2023 Erstellt: 08.08.2023		DGNBLabel	Datenblatt			    

